

Số: 638/TB-CDCNH

Huế, ngày 21 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân sự

Căn cứ nhu cầu công việc và kế hoạch nhân sự năm 2026, Trường Cao đẳng Công nghiệp Huế thông báo tuyển dụng nhân sự với các nội dung như sau:

1. Vị trí tuyển dụng, số lượng:

- Chuyên viên Công nghệ thông tin: 01 người;
- Giảng viên chuyên ngành Kỹ thuật ô tô: 02 người;
- Tổng số nhân sự cần tuyển dụng: 03 người.

2. Yêu cầu:

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên, chuyên ngành phù hợp với vị trí tuyển dụng; có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm dành cho nhà giáo giáo dục nghề nghiệp (đối với vị trí giảng viên); có chứng chỉ hoặc văn bằng chứng minh trình độ ngoại ngữ (tiếng Anh), tin học theo yêu cầu của vị trí tuyển dụng và các văn bằng, chứng chỉ liên quan khác (nếu có).
- Có kiến thức chuyên môn vững vàng, đáp ứng yêu cầu giảng dạy và thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo phân công của Nhà trường.
- Có phẩm chất đạo đức tốt, tinh thần trách nhiệm cao, tác phong làm việc nghiêm túc, chủ động và có khả năng phối hợp trong công việc.
- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, nghiên cứu và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.
- Có trách nhiệm cao với công việc, gắn bó lâu dài với Nhà trường.
- Ưu tiên ứng viên có trình độ sau đại học, có kinh nghiệm làm việc, giảng dạy tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp hoặc có kinh nghiệm thực tiễn trong lĩnh vực chuyên môn.

3. Nhiệm vụ chính:

3.1 Vị trí Chuyên viên Công nghệ thông tin

- Thực hiện công tác quản trị, vận hành thiết bị công nghệ thông tin, cập nhật website, các nền tảng số và hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, đào tạo và điều hành của Nhà trường.
- Hỗ trợ kỹ thuật, xử lý sự cố mạng, phần mềm và các thiết bị công nghệ thông tin; hướng dẫn viên chức, người lao động sử dụng các ứng dụng công nghệ thông tin.
- Tham gia triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và học tập; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin và sao lưu dữ liệu theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Nhà trường và đơn vị quản lý trực tiếp.

3.2 Vị trí Giảng viên chuyên ngành Kỹ thuật ô tô

- Thực hiện công tác giảng dạy, biên soạn giáo trình, bài giảng và xây dựng kế hoạch giảng dạy theo chương trình đào tạo của Nhà trường.

- Tham gia xây dựng, cập nhật chương trình đào tạo; biên soạn đề thi, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của người học theo quy định.

- Tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học, đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng công nghệ trong đào tạo và các hoạt động chuyên môn khác.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Nhà trường và đơn vị quản lý trực tiếp.

4. Hồ sơ dự tuyển gồm:

- Đơn xin việc (viết tay hoặc đánh máy);
- Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền);
- Bản sao công chứng các văn bằng, chứng chỉ liên quan (Bằng cấp, bảng điểm, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, chứng chỉ Anh văn, Tin học,...);
- Bản sao Căn cước công dân;
- Giấy khám sức khỏe (trong vòng 06 tháng);
- 02 ảnh 3x4.

5. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian: Từ ngày 26/10/2026 đến hết ngày 26/11/2026 (trong giờ hành chính).

- Địa điểm: Phòng Hành chính - Tổng hợp (A.102), Trường Cao đẳng Công nghiệp Huế (70 Nguyễn Huệ, phường Thuận Hoà, thành phố Huế).

6. Thông tin liên hệ:

- Điện thoại: 0234 3834701

- Email: hcth@hueic.edu.vn

Lưu ý: Nhà trường chỉ mời phỏng vấn những ứng viên đáp ứng yêu cầu tuyển dụng và có đầy đủ hồ sơ theo quy định. Hồ sơ không đạt yêu cầu không được mời phỏng vấn và không trả lại.

Trường Cao đẳng Công nghiệp Huế trân trọng thông báo để các ứng viên có nhu cầu biết và đăng ký dự tuyển./.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, HCTH (LĐĐ).



Trần Hữu Châu Giang