

Số: 170/KH-CĐCNH

Huế, ngày 04 tháng 04 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Cuộc thi “Ý tưởng Khởi nghiệp Học sinh, sinh viên Giáo dục nghề nghiệp –HueIC Startup Kite” Năm học 2025- 2026

#### I. MỤC ĐÍCH VÀ ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

**1. Mục đích:** Khơi dậy tinh thần khởi nghiệp của Học sinh sinh viên (HSSV); kích thích óc sáng tạo, tư duy năng động, truyền nguồn cảm hứng kinh doanh trong HSSV của Nhà trường; Khuyến khích, hỗ trợ, tìm kiếm và tôn vinh những tác giả và các ý tưởng, dự án khởi nghiệp xuất sắc.

**2. Đối tượng tham gia:**

- Sản phẩm của đề tài NCKH sinh viên trọng điểm 2025-2026.
- Ý tưởng/sản phẩm khác

#### II. THỜI GIAN, TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VÀ HỒ SƠ DỰ THI

**1. Thời gian**

- Đăng ký và nộp hồ sơ dự thi: Từ ngày 06/04/2026 đến ngày 25/04/2026.
- Vòng sơ thẩm: Từ ngày 26/04/2026 đến ngày 08/05/2026.
- Điều chỉnh và hoàn thiện hồ sơ: Từ ngày 09/05/2026 đến ngày 14/05/2026
- Gửi hồ sơ đến Ban giám khảo: 15/05/2026
- Vòng chung kết cuộc thi: Từ ngày 18/05/2026 đến ngày 23/05/2026

**2. Tiêu chí đánh giá sản phẩm dự thi**

- Ý tưởng sáng tạo
- Ứng dụng thực tiễn
- Thị trường ngách
- Mức độ hoàn thiện sản phẩm
- Chất lượng báo cáo và trình bày.

**3. Hồ sơ dự thi**

- Bản tóm tắt dự án (theo mẫu đính kèm)
- Bản thuyết minh ý tưởng/sản phẩm (theo mẫu đính kèm)
- Bài thuyết trình
- Sản phẩm mẫu gửi kèm theo bằng ảnh hoặc video clip (nếu có).

#### III. GIẢI THƯỞNG VÀ GIẤY CHỨNG NHẬN

**1. Cơ cấu giải thưởng:** 01 giải Nhất, 01 giải Nhì, 01 giải Ba và 02 Giải khuyến khích (theo phụ lục đính kèm).

**2. Giấy chứng nhận tham gia cuộc thi:** Tất cả thí sinh dự thi sẽ được nhận Giấy chứng nhận tham gia của Ban Tổ chức.



#### IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

##### 1. Phòng ĐT:

- Triển khai kế hoạch, thể lệ, tiêu chí đánh giá, biểu mẫu có liên quan đến tiêu chí đánh giá cuộc thi Startup Kite năm học 2025-2026;
- Phụ trách chung.

##### 2. Các khoa chuyên môn:

- Mỗi Khoa có tối thiểu 01 dự án khởi nghiệp đăng ký dự thi.
- Hướng dẫn, hỗ trợ HSSV trình bày và lập bản thuyết minh dự án và xây dựng video clip trình bày về dự án đúng theo mẫu quy định.

3. Phòng QTĐT: Hỗ trợ kỹ thuật phòng hội trường nhà A vào ngày nghiệm thu.

##### 4. Phòng HCTH: Chuẩn bị kinh phí tổ chức theo kế hoạch.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Cuộc thi “Ý tưởng Khởi nghiệp Học sinh, sinh viên Giáo dục nghề nghiệp –HueIC Startup Kite” năm học 2025-2026, yêu cầu các đơn vị hoàn thành công việc chuẩn bị theo kế hoạch./.

##### Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, ĐT(NHBK).



Trần Hữu Châu Giang

