

Số: 308/KH-ĐCNC

Thừa Thiên Huế, ngày 21 tháng 06 năm 2019

## KẾ HOẠCH

### Sinh hoạt đầu năm của khóa tuyển sinh năm 2017, 2018 năm học 2019 – 2020

Kính gửi: - Trưởng Khoa.  
- GVCN/CVHT.  
- Bí thư Đoàn trường.

Thực hiện kế hoạch đào tạo năm học 2019-2020. Để triển khai, tổ chức tốt công tác sinh hoạt đầu năm học mới cho học sinh, sinh viên. Nhà trường thông báo kế hoạch, nội dung hoạt động chính của sinh hoạt đầu năm như sau:

#### **I. Thời gian:** Ngày 08/08/2019 (thứ năm)

- Từ 13h30 đến 16h30: Lãnh đạo khoa và GVCN/CVHT sinh hoạt với lớp.

#### **II. Địa điểm:**

Các lớp Sinh hoạt theo phòng được phân công (có danh sách kèm theo).

#### **III. Nội dung sinh hoạt:**

##### **1. Lãnh đạo khoa với HSSV các lớp:**

- Nhận xét, đánh giá tình hình đào tạo của Khoa trong năm 2018 – 2019: nêu những kết quả đạt được và những tồn tại cần khắc phục trong năm 2019 - 2020.

- Việc chấp hành an ninh trật tự, an toàn giao thông; các nội quy, quy chế của Nhà trường.

- Phổ biến kế hoạch, phương hướng nhiệm vụ năm học 2019 – 2020 của Khoa và của Nhà trường.

##### **2. GVCN/CVHT với HSSV lớp chủ nhiệm:**

- GVCN, CVHT nhắc lại một số điểm cơ bản trong nội quy, quy chế xếp loại học tập và phân loại rèn luyện đạo đức, sát hạch chuẩn đầu ra, các nội quy, quy định của nhà trường như sau:

+ Đeo thẻ SV khi đến Trường.

+ Nghiêm cấm hút thuốc lá trong Trường học.

+ Thực hiện mang áo đồng phục bảo hộ lao động khi học thực hành.

+ Quy định xét rèn luyện, xét học bổng, thôi học...

+ HSSV cung cấp thông tin ở ngoại trú, nội trú đúng quy định.

- Triển khai kế hoạch hoạt động và phương hướng, nhiệm vụ năm học 2019 – 2020 của lớp.

- Nhắc nhở HSSV nộp học phí HKI năm học 2019 – 2020 đúng hạn.

- Bầu ban cán sự lớp năm học 2019 – 2020 (danh sách, số điện thoại).

- Phổ biến thời khóa biểu HKI năm 2019 – 2020.

**IV. Lao động ngoại cảnh, vệ sinh công nghiệp:**

Ngày 09/08/2019 (Thứ sáu). Các Khoa kết hợp với Đoàn trường lập kế hoạch.

**V. Thời gian học tập năm học mới:**

Từ 7h00 ngày 12/08/2018 (Thứ Hai): Toàn trường giảng dạy và học tập theo thời khóa biểu năm học 2019 – 2020.

**VI. Nhiệm vụ các đơn vị:**

- Phòng Đào tạo – Công tác sinh viên chủ trì phối hợp các Khoa, Đoàn TN thực hiện và báo cáo Giám hiệu.

- Phòng HCQT bố trí người mở cửa các phòng sinh hoạt. (theo danh sách)

- Vệ sinh Công nghiệp: Các Khoa lập kế hoạch và chủ trì.

- Lao động ngoại cảnh: Đoàn trường lập kế hoạch và chủ trì.

Nhận được kế hoạch này, yêu cầu các Khoa, các Phòng liên quan, Đoàn trường, xây dựng kế hoạch chi tiết; các Khoa thông báo kế hoạch cho toàn thể GVCN, CVHT thực hiện, sau khi sinh hoạt xong gửi biên bản sinh hoạt về phòng Đào tạo – CTSV để tổng hợp, báo cáo với Giám hiệu./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Website trường;
- Lưu VT, ĐT(TĐH).

**KT.HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

**Trần Hữu Châu Giang**